

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №1
от 31. 08. 2018 г.

Согласовано:
с Советом родителей
Протокол №1
от 31. 08. 2018 г.

Утверждено:
Приказом заведующего МБДОУ
Детский сад №1 «Солнышко»
от 31. 08. 2018 г. № 67



ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 1 «Солнышко» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с последующими изменениями), с Федеральным законом № 52-ФЗ от 30.03.99. (в ред. от 05.08.2018) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 05.07.2014 № 60–ЗРХ «Об образовании и в Республике Хакасия» (с последующими изменениями), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок определяет и регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников в Учреждении.

1.3. Срок действия данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

2. Порядок перевода воспитанников

2.1. Воспитанники переводятся из одной возрастной группы в другую в конце учебного года.

2.2. Перевод воспитанников из одной группы в другую группу в пределах Учреждения оформляется приказом заведующего.

2.3. Перевод воспитанников из разновозрастных групп в группу необходимого возраста может осуществляться в течение учебного года при освобождении мест и по согласованию с родителями (законными представителями).

2.4. Ребенок может быть не переведен в следующую возрастную группу:

- на основании медицинских рекомендаций;
- по заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок отчисления воспитанников из Учреждения

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения производится:

3.1.1. В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения, в том числе в случае при ликвидации или реорганизации Учреждения.

3.2. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органов опеки и попечительства.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего Учреждением.

1. Порядок восстановления воспитанников в Учреждение

4.1. Восстановление воспитанников в Учреждение не осуществляется.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 229723484149701461558283897186772312471353484482

Владелец Андриянова Марина Николаевна

Действителен с 03.12.2024 по 03.12.2025